

LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede legale: via Del Monte, 5 - 40126 Bologna
Codice fiscale/Partita Iva/Registro Imprese di Bologna: 03924651205
Numero REA: BO-556263
Albo Società Cooperative: C135372
Sezione: Cooperative a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
Categoria: Cooperative sociali
Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi (tipo a)

§ § § § § § § §

Fascicolo del Bilancio Sociale Anno 2024

Dott.ssa Rivola Giulia - Via Lasie n. 10/L - 40026 Imola (BO)
Codice fiscale RVL GLI 82A49 E289G – P. Iva 02802001202
Dottore Commercialista iscritto all'Ordine dei dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bologna al n. 2454/A
Revisore Legale iscritto nel Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 160031
Tel. 0542 062652 – email: grivola@ipaziasrl.it – pec: giuliarivola@pec.ipaziasrl.it

LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Bilancio Sociale Anno 2024

Indice dei documenti:

- Esito evasione protocollo.
- Ricevuta di presentazione al Registro Imprese di Bologna.
- Distinta di presentazione del bilancio sociale al Registro Imprese di Bologna comprensiva del mod. B per l'Albo delle Cooperative.
- Verbale dell'assemblea dei soci di approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2024 e del bilancio sociale 2024.
- Bilancio sociale 2024.

Dott.ssa Rivola Giulia - Via Lasie n. 10/L - 40026 Imola (BO)
Codice fiscale RVL GLI 82A49 E289G – P. Iva 02802001202

Dottore Commercialista iscritto all'Ordine dei dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bologna al n. 2454/A
Revisore Legale iscritto nel Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 160031
Tel. 0542 062652 – email: grivola@ipaziasrl.it – pec: giuliarivola@pec.ipaziasrl.it





N. PRA/133948/2025/CBOAUTO

BOLOGNA, 12/11/2025

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
REGISTRO IMPRESE DI BOLOGNA
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:
LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' COOPERATIVA
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 03924651205
DEL REGISTRO IMPRESE DI BOLOGNA

SIGLA PROVINCIA E N. REA: BO-556263

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

1) 716 BILANCIO SOCIALE

DT.ATTO: 31/12/2024

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

B DEPOSITO BILANCIO

DATA DOMANDA: 12/11/2025 DATA PROTOCOLLO: 12/11/2025

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO: SCHLNE74L41E289D-SCHEDA ELENA-AMASIELLO@M

Estremi di firma digitale



N. PRA/133948/2025/CBOAUTO

BOLOGNA, 12/11/2025

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI

VOCE PAG.	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**32,50**	12/11/2025 11:56:38

RISULTANTI ESATTI PER:

DIRITTI		**32,50**	CASSA AUTOMATICA
TOTALE	EURO	**32,50**	

*** Pagamento effettuato in Euro ***

FIRMA DELL'ADDETTO

PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

Data e ora di protocollo: 12/11/2025 11:56:38

Data e ora di stampa della presente ricevuta: 12/11/2025 12:49:56

DISTINTA

ESENTE BOLLO

SCHLNE74L41E289D-ELENA SCHEDA-AMASIELLO@MIPAZIASRL.IT-0542062652

Pratica B12K4045 Utente SCHLNE74L41E289D TX7YA1 BOLOGNA (BO) 12/11/2025

Il sottoscritto SCHEDA ELENA

in qualita' di AMMINISTRATORE

del soggetto o istituto LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IN SIGLA: LE
GUIDE D'ARTE S. COOP

con sede in prov. BO N.R.E.A. Sede 556263 Codice Fiscale 03924651205

sezione/i richiesta _____

presenta per la posizione (sigla pv) BO N.R.E.A. 556263

una domanda/denuncia di (B) DEPOSITO BILANCIO

riguardante (solo per pratiche di modifica) _____

A / ESTREMI ISCRIZIONE DELLA DOMANDA__ DEPOSITO BILANCIO E SITUAZIONE PATR...

DEPOSITO PER L'ALBO COOPERATIVE_____

comprendente anche i seguenti modelli in modalita' informatica:

n. 1 mod. RP n. __ mod. __ n. __ mod. __ n. __ mod. __ n. __ mod. __

e deposita i seguenti atti:

716 BILANCIO SOCIALE (716)_____

LE EVENTUALI ULTERIORI SOTTOSCRIZIONI SONO APPOSTE AI FINI DELL'ISCRIZIONE

IL DICHIARANTE ELEGGE DOMICILIO SPECIALE, PER TUTTI GLI ATTI E LE COMUNICAZIONI
INERENTI IL PROCEDIMENTO, PRESSO L'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL SOGGETTO
CHE PROVVEDE ALLA TRASMISSIONE TELEMATICA, A CUI VIENE CONFERITA LA FACOLTA'
DI PRESENTARE, SU RICHIESTA DELL'UFFICIO, EVENTUALI RETTIFICHE DI ERRORI FORMALI
INERENTI LA MODULISTICA

Visura a Quadri della pratica con codice B12K4045 (ver. IC-DIRE-ADEM 1.1.89 spec 706)
Denominazione: LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IN SIGLA: LE GUIDE D'ARTE
S. COOP

N. REA 0556263 N.PROT. Cod. Fiscale: 03924651205

Mod.B: deposito bilancio / elenco dei soci

A / ESTREMI ISCRIZIONE DELLA DOMANDA

Posizione BO N. REA 556263 forma giuridica: SC

DEPOSITO BILANCIO E SITUAZIONE PATRIMONIALE

716 bilancio SOCIALE

al 31/12/2024

si allega verbale di approvazione del bilancio del 17/10/2025

formato XBRL NON OBBLIGATO

DEPOSITO PER L'ALBO COOPERATIVE

Dichiara che permangono le condizioni di mutualita' prevalente SI

DICHIARA PERMANENZA CONDIZIONI MUTUALITA' PREVALENTE ART.2514 CC.

Numero totale soci alla chiusura esercizio 10

Alla data la societa' aderisce ad una o piu' associazioni SI

Imponibile per il calcolo quota sugli utili E. 2571

Ricavi vendite beni/prestazioni servizi verso soci punto A1 E. 0

Costo lavoro dei soci punto B9 E. 0

Costo per servizi ricevuti dai soci punto B7 E. 130411

Tot costo servizi ricevuti per attivita' caratteristica p. B7 E. 203967

Percentuale prevalenza mutualita' 63,94

Capitale versato E. 13500

Mod. RP: riepilogo elementi costituenti la pratica

/RIEPILOGO ELEMENTI COSTITUENTI LA PRATICA

- ALLEGATO N. 0001:

nome file allegato

B12K4045.U3T

codice tipo documento U3T

descrizione del tipo documento

FILE DATI FEDRA

pagina iniziale 1 pagina finale 1

data documento 12/11/2025

- ALLEGATO N. 0002:

nome file allegato

B12K4045.PDF

codice tipo documento DIS

descrizione del tipo documento

DISTINTA FEDRA

pagina iniziale 1 pagina finale 3

data documento 12/11/2025

numero di bolli modo bollo ESENTE BOLLO

- ALLEGATO N. 0003:

nome file allegato

BILANCIO SOCIALE 2024.PDF.P7M

codice tipo documento B08

descrizione del tipo documento

BILANCIO SOCIALE

pagina iniziale 1 pagina finale 12

codice atto 716

descrizione atto

BILANCIO SOCIALE

data documento 31/12/2024

- ALLEGATO N. 0004:

nome file allegato

VERBALE ASSEMBLEA APPROVAZIONE BILANCIO AL 31.12.2024.PDF.P7M

codice tipo documento V01

descrizione del tipo documento

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

pagina iniziale 1 pagina finale 3

codice atto 716

descrizione atto

BILANCIO SOCIALE

data documento 17/10/2025

LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Via Del Monte, 5 – 40126 Bologna

Registro Imprese di Bologna/Codice fiscale/Partita Iva: 03924651205

Numero R.E.A. BO - 556263 - Albo Società Cooperative: C135372

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente – Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi (tipo a)

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Oggi, 17 ottobre 2025, alle ore 10:00, presso la sede legale, a Bologna, in via Del Monte n. 5, si è riunita, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, convocata per il 30/04/2025, alle ore 8:00, presso lo stesso luogo, con medesimo ordine del giorno, l'assemblea dei soci della Cooperativa, per discutere e deliberare sul seguente,

ordine del giorno

- 1)** lettura ed approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024; deliberazioni inerenti e conseguenti;
- 2)** lettura ed approvazione del bilancio sociale dell'anno 2024; deliberazioni inerenti e conseguenti;
- 3)** varie ed eventuali.

Ai sensi dello Statuto sociale, assume la presidenza della riunione la Presidente del Consiglio di Amministrazione in carica, Sig.ra Sibani Laura, la quale, constatato che:

a) sono personalmente presenti, mediante collegamento in video conferenza, ai sensi dell'art. 32, quinto capoverso, dello Statuto sociale, n. 7 (sette) socie lavoratrici sul totale di n. 8 (otto) socie lavoratrici regolarmente iscritte nel libro dei soci, risultando assente la socia lavoratrice, Sig.ra Bigatti Daniela; è altresì presente n. 1 (una) socia iscritta nella categoria speciale sul totale di n. 2 (due) socie speciali regolarmente iscritte nel libro dei soci, risultando assente la socia speciale, Sig.ra Cavallari Margherita;

b) è presente il Consiglio di Amministrazione al completo, rappresentato dalle Sigg.re:

- Sibani Laura medesima, Presidente;
- Scheda Elena, Vice Presidente;
- Larese Moro Franca, consigliera;

c) è presente, inoltre, nella sua veste di consulente amministrativo e fiscale della Cooperativa, anch'essa collegata in video conferenza:

- la dott.ssa Rivola Giulia;

d) tutti i convenuti si sono dichiarati pienamente informati e disposti a discutere e deliberare sugli

argomenti all'ordine del giorno;

e) tutte le socie collegate in videoconferenza sono in condizione di intervenire in tempo reale, di seguire la discussione, di scambiare e visionare documenti ed atti relativi agli argomenti trattati e di esercitare il diritto di voto;

pertanto, la Presidente, accertata l'identità e la legittimazione dei presenti, dichiara l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno, nessuno opponendosi alla trattazione.

Con il consenso dei presenti, la Presidente designa ad assolvere le funzioni di segretaria, la Sig.ra Scheda Elena, che accetta.

La Presidente apre la seduta e, **sul punto 1)** all'ordine del giorno, dopo una breve introduzione, procede nella lettura dei documenti che compongono il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, redatti e predisposti dal Consiglio di Amministrazione, e relaziona, quindi, i presenti sull'andamento della Cooperativa, sui fatti gestionali più significativi dell'esercizio e sulle prospettive future, soffermandosi sulle valutazioni indicate dal Consiglio di Amministrazione in ordine alla destinazione del risultato economico conseguito nel corso dell'esercizio di riferimento.

Circa **il punto 2)** all'ordine del giorno, la Presidente dà lettura del bilancio sociale dell'anno 2024, redatto dal Consiglio di Amministrazione.

La Presidente, esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, invita i presenti a discutere e deliberare su quanto esaminato e proposto. Segue il dibattito con l'intervento delle socie e le delucidazioni fornite dalla Presidente, dopo di che, l'assemblea, con il voto favorevole di tutte le socie, senza astenute, né dissenzienti, espresso con votazione acquisita secondo alzata di mano, all'unanimità,

sul punto 1) all'ordine del giorno,

delibera

- di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 e di destinare l'utile di esercizio, pari ad Euro 2.571, come segue:
- quanto al 30%, pari ad Euro 771, alla riserva legale;
- quanto al 3%, pari ad Euro 77, ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;
- quanto residua, pari ad Euro 1.723, alla riserva indivisibile;

sul punto 2) all'ordine del giorno,

delibera

- di approvare il bilancio sociale dell'anno 2024;

Null'altro essendovi da deliberare e constatato che nessuno dei presenti chiede la parola, la Presidente, alle ore 11:15, toglie la seduta, previa lettura ed approvazione del su esteso verbale.

La Segretaria

Scheda Elena

La Presidente

Sibani Laura

LE GUIDE D'ARTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Via Del Monte, 5 – 40126 Bologna

Registro Imprese di Bologna/Codice fiscale/Partita Iva: 03924651205

Numero R.E.A. BO - 556263 - Albo Società Cooperative: C135372

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente – Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi (tipo a)

* * * * *

BILANCIO SOCIALE

ANNO 2024

redatto secondo il Decreto 4 luglio 2019

(Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore)

* * * * *

METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale è stato redatto in conformità allo Statuto sociale, in osservanza delle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tenendo conto dei dati contenuti nel bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 e della comparazione con i dati dell'anno precedente. Esso si prefigge di esporre in modo chiaro e sintetico i dati e le notizie riguardanti le attività condotte dalla Cooperativa nel 2024, le informazioni in merito alle responsabilità, ai comportamenti ed ai risultati ottenuti nel corso dell'anno in esame.

Vengono, quindi, riportate in favore dei portatori di interesse (*stakeholders*) e dei terzi in generale, le informazioni ritenute rilevanti per la comprensione dell'andamento della Cooperativa sotto l'aspetto economico e degli obiettivi sociali raggiunti; ogni maggiore ed ulteriore approfondimento sui dati economici e finanziari potrà desumersi dall'esame del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 che, analogamente al presente bilancio sociale, sarà depositato presso il Registro delle Imprese.

INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione: Le Guide d'Arte Società Cooperativa sociale

Denominazione in sigla: Le Guide d'Arte S. Coop. Sociale

Sede legale: via Del Monte, 5 – 40126 Bologna

Codice fiscale/Partita Iva: 03924651205

Numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Bologna: 03924651205

Numero di Repertorio Economico Amministrativo (REA): BO – 556263

Numero Albo Società Cooperative: C135372 – data iscrizione 12/02/2021

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli artt. 2512 e segg. del c.c.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi (tipo a)

Modello organizzativo adottato: tipo Srl

Forma giuridica: Cooperativa sociale tipo a ex art. 1 L. 381/1991

Anno di costituzione: 2021

Domicilio digitale/PEC: coopguidedarte@pec.it

Aree territoriali di operatività: Regione Emilia-Romagna, con particolare riferimento alla provincia di Bologna.

Valori e finalità perseguiti: le finalità e lo scopo mutualistico della Cooperativa sono compiutamente espresse nello Statuto sociale, come pure l'assenza dello scopo di lucro, le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale nella gestione dei servizi e delle attività svolte, la qualificazione umana, morale, culturale e professionale dei soci ed il perseguimento dell'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione delle persone svantaggiate.

Attività statutarie: riportate nell'art. 5 dello statuto sociale, vengono così riepilogate: la cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 8 novembre 1991, n. 381, potrà:

- progettare, organizzare e realizzare le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa di cui all'art. 2 lett. D) del D.lgs. n. 112 del 2017 che modifica, ampliandolo, l'art. 1, lett. a) della Legge n. 381 del 1991 di disciplina delle cooperative sociali;
- progettare e realizzare iniziative di valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale, storico ed artistico dell'ambito territoriale locale, nazionale ed internazionale con finalità sociali ed educative;
- svolgere attività di guida turistica e ambientale, accompagnamento turistico e interpretariato con finalità culturali, educative e divulgative, valorizzando il patrimonio ambientale, culturale, storico, artistico e d'ingegno presente sul territorio attraverso i più diversi e adeguati strumenti;
- promuovere e svolgere iniziative di carattere culturale con finalità educative quali, ad titolo esemplificativo e non esaustivo, visite guidate, conferenze, corsi e lezioni sia in presenza che con ogni mezzo disponibile, rivolte a categorie particolari di pubblico come i minori, gli istituti di istruzione di

ogni ordine e grado, pubblici e privati, le Università, le associazioni, gli anziani, i diversamente abili, oppure riguardanti specifici settori del turismo culturale e/o naturalistico quali tour tematici (es. enogastronomici, in bici, *trekking* urbano) ecc.;

- svolgere l'attività di commercializzazione, di intermediazione e di prenotazione di servizi di guida turistica e ambientale, accompagnamento turistico e intermediazione linguistica, proposte e pacchetti turistici culturali comprensivi del trasporto, direttamente e/o avvalendosi della collaborazione dei soggetti titolari di autorizzazione all'esercizio dell'agenzia di viaggio e turismo, e tour operator italiani e stranieri, da regolamentare mediante la stipulazione di convenzioni e accordi disciplinanti l'affidamento dell'attività;

- ideare, adottare, realizzare e promuovere l'organizzazione di manifestazioni culturali, spettacoli teatrali, musicali e di altro genere, gare sportive e altre attività del tempo libero, in particolare quelle di rilevante interesse educativo ed artistico;

- organizzare e promuovere conferenze, incontri, convegni, mostre, spettacoli ed eventi di ogni genere e iniziative di interesse sociale come strumento per la divulgazione della cultura;

- realizzare progetti per attività sociali ed educative rivolte a persone svantaggiate, organizzando e gestendo servizi socio-educativi che favoriscano il processo di integrazione sociale, di formazione, di educazione, nonché di riabilitazione; organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

- promuovere e collaborare con l'attività dei centri di diffusione della cultura e dell'informazione, con particolare riferimento alle biblioteche, agli archivi e ai musei;

promuovere, organizzare e gestire iniziative inerenti alla riscoperta, alla divulgazione e all'insegnamento della tradizione e del folklore locale;

- incentivare il turismo sociale tramite l'offerta di visite guidate e itinerari in ambito storico- artistico, archeologico, enogastronomico, volti alla riscoperta del territorio;

- creare rapporti di collaborazione con altre organizzazioni pubbliche e/o private che perseguono gli stessi fini e con enti che operino sia nel campo dei beni culturali sia in ambito scolastico o che si propongano come centri di educazione permanente;

- curare progetti editoriali e audiovisivi culturali con finalità educative, compresa la redazione e la traduzione dei testi, la loro revisione, l'impaginazione grafica e la stampa.

Attività svolte (primaria e secondaria)

La Cooperativa, dal 15/02/2021, svolge l'attività principale di guida turistica condotta dalle socie (in possesso delle regolari abilitazioni rilasciate dalla Regione Emilia-Romagna), per gruppi organizzati e

individuali, finalizzata ad illustrare il patrimonio culturale, storico, artistico, ambientale ed enogastronomico sul territorio regionale, nonché attività di accompagnamento turistico individuale o di gruppi organizzati nei viaggi sul territorio nazionale e all'estero.

Tale attività risulta così codificata (Ateco):

CODICE ATECO 79.90.01 - Servizi di guida turistica.

La Cooperativa, dal 15/02/2021, svolge anche l'attività secondaria di formazione culturale in generale, mediante la gestione e la tenuta di corsi, conferenze e lezioni, in presenza e/o con ogni mezzo tecnologico disponibile, rivolti agli Istituti di istruzione di ogni ordine e grado, pubblici e/o privati, alle associazioni, alla terza età, ai disabili, riguardanti il patrimonio culturale, storico, artistico, ambientale ed enogastronomico, dell'Italia o di Paesi esteri, con esclusione delle attività riservate per legge. Tale attività risulta così codificata:

CODICE ATECO 85.52.09 - ALTRA FORMAZIONE CULTURALE

L'attività primaria si esplica attraverso l'accompagnamento degli utenti nelle visite dei centri storici, di monumenti, chiese, musei, palazzi, ecc., sia della città di Bologna (in prevalenza) e/o di borghi di rilevanza turistico-ambientale, illustrandone la storia.

L'attività secondaria si esplica attraverso la tenuta, in presenza e/o on line, di corsi e lezioni che hanno ad oggetto la città di Bologna, in massima parte, con riferimenti storiografici al periodo medioevale o più recenti, come alla II Guerra Mondiale.

Data la natura delle attività suddette, esse vengono svolte dalle socie direttamente sul territorio (guida turistica), senza il coinvolgimento della sede sociale.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Soci della Cooperativa

Le socie fondatrici della Cooperativa sono: Sibani Laura, Scheda Elena, Larese Moro Franca, Montanari Roberta, Lakovic Fulvia, Bigatti Daniela, Zanutto Roberta. Nel corso del 2023 la Cooperativa ha accolto la domanda di ammissione a socia lavoratrice proposta della socia Canfarini Valeria, già appartenente alla categoria dei soci speciali. In data 18 novembre 2024 sono stati stipulati 2 contratti di socio speciale con Maurella Zanotti e Margherita Cavallari.

Alla data del 31/12/2024, la Cooperativa include nella propria base sociale complessivamente n. 10 socie lavoratrici autonome (comprese le due socie speciali). Dalla data di costituzione al 31/12/2024, la compagine sociale, in riferimento ai soci lavoratori è cresciuta di 3 unità.

Tutte le socie lavoratrici sono libere professioniste autonome, titolari di partita Iva e non hanno rapporti di lavoro subordinato nei riguardi della Cooperativa.

Nel corso del 2024 non sono stati registrati recessi di socie lavoratrici ed è stato registrato l'ingresso di n. 2 soci speciali.

Organo Amministrativo: in conformità alla normativa vigente e secondo la previsione statutaria, la Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da tre a cinque membri. Il Consiglio di Amministrazione può comprendere anche membri non soci, ma la maggioranza deve essere costituita da soci cooperatori. Gli amministratori restano in carica per il periodo stabilito dai soci alla loro nomina, comunque non superiore a tre anni e sono rieleggibili. L'assemblea dei soci stabilisce i compensi agli amministratori per la loro attività collegiale. L'organo amministrativo della Cooperativa, nell'esercitare il proprio ruolo, così come previsto dallo Statuto sociale e dal Codice civile, determina e definisce la qualità dell'azione sociale che, di volta in volta, viene proposta ai soci che, in ultima analisi, decideranno se essa è coerente con i valori della Cooperativa, ovvero se rispetta i livelli di partecipazione e la rappresentanza degli interessi comuni.

Consiglio di Amministrazione in carica: è attualmente composto dalle tre componenti sotto elencate, che rivestono tutte la qualifica di socie lavoratrici della Cooperativa e dura in carica tre esercizi:

- 1) Sibani Laura, Presidente del Consiglio di Amministrazione, durata in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2026, iscrizione della prima nomina in data 12/02/2021;
- 2) Scheda Elena, Vice presidente del Consiglio di Amministrazione, durata in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2026, iscrizione della prima nomina in data 12/02/2021;
- 3) Larese Moro Franca, Consigliera, durata in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2026, iscrizione della prima nomina in data 12/02/2021.

Le previsioni sull'amministrazione ed il controllo della Cooperativa sono formulate nello Statuto sociale, come pure le modalità di nomina degli amministratori.

Non sussistono particolari deleghe conferite agli amministratori.

L'assemblea dei soci della Cooperativa tenutasi in data 02/02/2021, ha preso atto della rinuncia al compenso amministrativo espressa da parte delle tre consigliere.

Per quanto attiene la gestione amministrativa, nell'ambito del Consiglio di Amministrazione ai tre amministratori sono demandati i seguenti incarichi:

- alla Presidente del Consiglio di Amministrazione, Sibani Laura, è affidata la fatturazione elettronica e la stesura dei verbali dell'assemblea e del Consiglio di Amministrazione;

- alla Vice Presidente, Scheda Elena, è affidata la gestione del sito *web*, la fatturazione elettronica e la gestione dei contratti pubblici sulle piattaforme Intercenter e Mepa;

- alla Consigliera Larese Moro Franca, è affidata la gestione dei pagamenti.

Per quanto attiene le socie lavoratrici, non facenti parte dell'organo amministrativo:

- Lakovic Fulvia e Zanutto Roberta, si occupano della gestione della Cooperativa sotto il profilo dei *social network*;

- Zanutto Roberta e Valeria Canfarini si occupano della fatturazione insieme a Sibani e Scheda;

- Montanari Roberta si occupa della gestione delle visite per scambi scolastici del Comune di Bologna, dei solleciti dei crediti della Cooperativa a supporto delle socie sopra indicate e dell'assegnazione dei servizi in tedesco e francese ai collaboratori;

- Valeria Canfarini e Bigatti Daniela si occupano del controllo delle fatture dei collaboratori;

- Valeria Canfarini e Margherita Cavallari si occupano del controllo delle fatture dei collaboratori; Valeria Canfarini si occupa altresì della prima nota cassa; Daniela Bigatti si occupa dei solleciti dei crediti della Cooperativa e dell'aggiornamento dei file presenti sul drive della cooperativa.

Organo di controllo: le socie lavoratrici non hanno nominato alcun organo di controllo né di revisione, non ravvisandone la necessità e non ricorrendone l'obbligo ai sensi di legge.

I portatori di interessi (stakeholders) sono: l'assemblea, i soci lavoratori, gli Enti Locali del territorio, i fornitori, i cittadini utenti dei servizi, le scuole e i musei.

La Cooperativa per far fronte alle emergenze che possono verificarsi in determinati periodi (saturazione delle visite e/o delle prenotazioni), può fare ricorso a collaboratori esterni fidelizzati (lavoratori autonomi), anche provenienti da aree geografiche diverse (sempre in ambito regionale).

PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

La Cooperativa al 31/12/2024 non ha lavoratori dipendenti (contratti di lavoro subordinato).

Le socie sono rappresentate per il 100% da donne e, i collaboratori autonomi, esterni alla compagine sociale, sono rappresentati al 90% c.a. da donne.

Le prestazioni rese dalle socie alla Cooperativa vengono retribuite in ragione del numero di servizi svolti (visite guidate, accompagnamenti/transfer, lezioni tematiche); i servizi sono assegnati alle socie in base a un sistema di punteggio mediante un *software* di gestione dell'attività, con l'obiettivo di distribuire gli stessi in maniera equa e trasparente, sulla base delle competenze linguistiche e della disponibilità delle socie. Si riportano i tariffari applicati dalla Cooperativa:

TARIFFE 2024 GUIDE TURISTICHE	MEZZA GIORNATA fino a 2 ore e 30	GIORNATA INTERA fino a 5 ore intercalate da pausa pranzo	
FINO A 20 PERSONE	€ 130,00	€ 210,00	
Ogni persona in più	€ 2,00	€ 3,00	
Ora supplementare	1/3 della tariffa complessiva	1/2 della tariffa complessiva	
SPECIALE SCUOLE ITALIANE FINO A 20 STUDENTI (accompagnatori e disabili gratis)	€ 120,00	€ 200,00	
	€ 2,00	€ 3,00	
Ogni persona in più			
Supplemento doppia lingua	€ 35,00	€ 50,00	
Le tariffe indicate sono esenti IVA art. 10 D.P.R. 633/72.			
SUPPLEMENTI: - Sarà applicato un supplemento per le giornate del 24-25-26-31 dicembre, 1° gennaio, Pasqua e Pasquetta e Ferragosto. - Per servizi in città diverse da Bologna potrà essere applicata un supplemento minimo di € 20,00 per le spese di trasporto sostenute dalla guida. - Per le visite guidate serali che terminano dopo le ore 20:00 si applica un supplemento di € 20,00			
RIMBORSI: viaggio andata/ritorno per visite guidate con punto di ritrovo fuori dal centro storico.			
SCONTO SUL TICKET PER I BUS TURISTICI CHE ARRIVANO/RIPARTONO DA PIAZZA MALPIGHI A BOLOGNA: dal 1° luglio 2019, le agenzie e i TO che prenotano una guida turistica abilitata per un loro gruppo possono usufruire di uno sconto di 40 euro rispetto al ticket di 100 euro introdotto dal Comune di Bologna nel settembre del 2018.			
TARIFFE 2024 ACCOMPAGNATORI			
ACCOMPAGNAMENTO CON PARTENZA DA BOLOGNA*	Mezza giornata (fino a 5 ore) € 160,00	Giornata intera (fino a 9 ore) € 220,00	
SUPPLEMENTO PER INTERPRETARIATO	Mezza giornata (fino a 5 ore) € 30,00	Giornata intera (fino a 9 ore) € 50,00	
ASSISTENZA HOSTESSE TRANSFER	fino a 3 ore orario diurno (fra le h8 e le h20) € 130,00	fino a 3 ore orario notturno (fra le h20 e le h8) € 160,00	ogni ora in più € 30,00

<p>* Qualora si parta da una località diversa da Bologna, ci riserviamo la possibilità di applicare un supplemento. Le tariffe indicate sono soggette ad IVA 22%.</p> <p>RIMBORSI: viaggio andata/ritorno per raggiungere l'aeroporto di Bologna (euro 20,00) e gli alberghi fuori dal centro storico di Bologna (rimborso da definire di volta in volta); rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio ove richiesto; rimborso pasto forfettario (euro 20,00) nel caso in cui per l'accompagnatore non sia prevista la gratuità.</p>	
TARIFE 2024 INTERPRETI	
INTERPRETARIATO FIERISTICO e di TRATTATIVA	<div> <div>fino a 3 ore € 180,00</div> <div>ogni ora supplementare € 40,00</div> </div>
INTERPRETARIATO IN SIMULTANEA E IN CONSECUTIVA	<div> <div>da 1 a 4 ore € 390,00</div> <div>da 4 a 7 ore € 430,00</div> <div>(costo noleggio microfono e cuffie non incluso)</div> </div>
<p>Le tariffe indicate sono soggette a Iva al 22%.</p> <p>RIMBORSI: viaggio andata/ritorno per la Fiera di Bologna o altri luoghi fuori dal centro storico di Bologna; rimborso spese di viaggio e soggiorno ove richiesto.</p>	

Come ricordato in precedenza, gli amministratori, per la loro attività collegiale, non percepiscono compensi, come da rinuncia verbalizzata nel corso dell'assemblea tenutasi in data 02/02/2021.

Non sussistono partecipazioni della Cooperativa in altre imprese, né partecipazioni di altre imprese nella Cooperativa. Non sussistono reti o intese di collaborazione formalizzate con Enti o imprese, al di fuori dei rapporti contrattuali e di servizio. Alla data del 31/12/2024 non sono presenti volontari attivi nell'organizzazione.

OBIETTIVI E ATTIVITA'

La Cooperativa ha ottemperato all'erogazione di tutti i servizi previsti dai bandi di cui si è vista assegnataria. Le attività svolte hanno incluso anche la promozione e la sensibilizzazione nei confronti della Cooperativa e delle stesse attività, con iniziative pubbliche e comunicazioni a mezzo stampa e web.

L'obiettivo prefissato per l'anno 2024, di distribuire lavoro alle socie e di chiudere l'esercizio con un risultato positivo è stato ampiamente raggiunto, consentendo alla Cooperativa di far fronte ai costi ed agli oneri crescenti con una maggiore tranquillità. Nel 2025 la Cooperativa intende perseguire gli stessi obiettivi con l'impegno di una maggiore crescita che permetta di migliorare i positivi risultati del 2024,

al fine di consentire una migliore tutela dell'occupazione delle socie, e facendo in modo di incrementare le riserve al fine di fronteggiare eventuali rischi economici non prevedibili.

I rischi e/o le criticità per la Cooperativa sono rappresentati:

- sotto il profilo gestionale-amministrativo, dalla gestione della contabilità (pagamenti, emissione delle fatture, ecc.), soprattutto nei periodi di alta stagione in cui le socie responsabili del settore lavorano a ritmi molto serrati. Il coinvolgimento delle socie Valeria Canfarini e Roberta Zanutto nelle procedure di fatturazione ha permesso, anche nel corso del 2024, di migliorare la gestione e il controllo delle fatture da emettere, che assorbono, come detto in precedenza, soprattutto in alta stagione, molte energie e risorse alla Cooperativa, inoltre, anche per questo motivo, ovvero non sottrarre competenze specifiche alle attività per dirottarle su pratiche e procedure di carattere puramente amministrativo, la Cooperativa ha ammesso due nuove socie (categoria speciali) per condividere gli scopi e gli obiettivi sociali. Infine, allo scopo di alleggerire il gravoso impegno legato alla gestione delle fatture dei collaboratori esterni, la Cooperativa ha mantenuto attivo anche nel 2024 l'indirizzo e-mail dedicato a questo servizio (amministrazionecoopgda@gmail.com), al quale i collaboratori sono tenuti a inviare le proprie fatture, con l'obiettivo di velocizzare i pagamenti da parte della Cooperativa ed evitare solleciti e disagi;
- sotto l'aspetto economico, i rischi e le criticità possono essere, in generale, a vario titolo costituite da evenienze non prevedibili quali: cancellazione delle prenotazioni, agitazioni sindacali del settore dei trasporti, condizioni meteo avverse, crisi internazionali che comportano restrizioni nei movimenti delle persone, ecc..

Valutazione dei risultati ed impatto sul territorio

Anche nel 2024 le socie si sono prodigate nell'opera di sensibilizzazione sulle tematiche culturali ed ambientali in senso generale, al favorire l'avvicinamento e la conoscenza di luoghi, usi, storia e cultura locali in ambito provinciale e regionale.

Le socie partecipano ai momenti di formazione organizzati da istituzioni museali e organizzatori di esposizioni temporanee (ad es. Museo dell'Ottocento di Bologna, *Genus Bononiae* per quanto riguarda le mostre a Palazzo Fava, *Arthemisia* per quanto riguarda Palazzo Albergati).

Il Comune di Bologna ha assegnato alla Cooperativa, previa aggiudicazione, un bando biennale dal 2024 al 2025 rivolto alle scuole secondarie di Bologna. Le socie, in veste di esperte, continueranno a tenere lezioni in italiano o in lingua straniera su temi scelti dagli insegnanti degli istituti coinvolti ed in alcuni casi, alle lezioni tematiche in aula, sono seguite vere e proprie visite guidate in città, che hanno permesso agli studenti di assimilare e visualizzare meglio i concetti illustrati in classe. Quest'attività didattica ha consentito di portare gli studenti di scuole situate in periferia nel centro storico di Bologna,

in gran parte a loro sconosciuto, e di far conoscere agli alunni stranieri le tradizioni (ad es. gastronomiche) di Bologna e della Regione Emilia-Romagna.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Il valore della produzione rappresenta un importante indice della dimensione economica della Cooperativa: nel 2024 è stato pari ad Euro 231.603, di cui Euro 229.324, riferiti a ricavi per prestazioni di servizi, facendo registrare un rilevante incremento rispetto all'anno 2023, in cui le stesse voci sono state, rispettivamente, dell'importo di Euro 190.861 ed Euro 189.678, garantendo alla Cooperativa di continuare il consolidamento della propria posizione nel settore e a generare, nel suo piccolo, un proprio impatto sociale ed economico sul territorio. Il totale dei costi della produzione nel 2024 ammonta ad Euro 228.671, contro l'importo di Euro 183.816 del 2023, registrando anche in questo caso un rilevante aumento.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 presenta un utile pari ad Euro 2.571, in calo rispetto all'utile al 31/12/2023 di Euro 6.157. Il risultato, comunque positivo, riportato dalla Cooperativa, oltre l'aspetto economico, dati il suo scopo e la natura, costituisce produzione di ricchezza a tutto vantaggio dei soci, senza tralasciare le ricadute positive sul territorio, e dimostra in ogni caso la proficua ed attenta politica gestionale perseguita e l'efficienza ed il valore dei servizi forniti. Soprattutto, il positivo risultato conseguito permette di rispondere pienamente ai principi e agli scopi istituzionali della Cooperativa: la continuità di occupazione lavorativa dei soci alle migliori condizioni economiche.

L'utile conseguito, come per legge e, come previsto dallo Statuto sociale, è ripartito tra i fondi mutualistici, la riserva legale e la riserva straordinaria, secondo le percentuali di legge.

Data la specificità dell'attività svolta (guida turistica e attività correlate), che non è interessata dalla produzione di beni ma dalla fornitura di servizi effettuati "sul campo" e, data anche la relativamente recente costituzione (2021), il patrimonio netto della Cooperativa, al 31/12/2024, è pari ad Euro 23.350, registrando un incremento rispetto al valore del 2023 di Euro 19.464. Il valore del patrimonio netto è rappresentato per Euro 13.500 dal capitale sociale, mentre Euro 2.251 rappresentano il valore della riserva legale.

La Cooperativa nel 2024 ha ricevuto dal Comune di Bologna il "Contributo per la realizzazione di itinerari tematici nell'ambito della manifestazione del Trekking Urbano 2023" dell'importo di Euro 1.117.

La Cooperativa risulta accreditata, ricorrendone i presupposti di legge ed il possesso dei requisiti previsti, negli elenchi ai fini dell'accesso al riparto del contributo del 5 per mille e, a tale titolo, nel 2024, la Cooperativa ha ricevuto l'importo totale di Euro 538, di cui Euro 193, per gli anni 2020 e 2021, Euro 143, per gli anni 2022 e 2023, ed Euro 202, per gli anni 2021-2022). La Cooperativa non svolge altre attività di raccolta fondi.

ALTRE INFORMAZIONI

Nel corso del 2024 si sono tenute n. 2 assemblee ordinarie:

- in data 8 gennaio 2024 avente ad oggetto l'importo minimo della quota che i nuovi soci devono sottoscrivere per la propria ammissione;
- in data 5 luglio 2024, avente ad oggetto l'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, del bilancio sociale 2023 ed il rinnovo dell'organo amministrativo;

la maggioranza delle socie hanno partecipato ad entrambe le riunioni.

Nel 2024 il Consiglio di Amministrazione si è riunito n. 4 volte:

- in data 8 gennaio 2024 avente ad oggetto l'importo minimo della quota che i nuovi soci devono sottoscrivere per la propria ammissione;
- in data 29/03/2024 con all'ordine del giorno il progetto di bilancio al 31/12/2023 e del bilancio sociale 2023 da presentare all'assemblea dei soci;
- in data 5 luglio 2024 con all'ordine del giorno la nomina del Presidente e del Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione;
- in data 15 novembre 2024 con all'ordine del giorno l'ammissione di due socie della categoria "soci speciali";

le riunioni hanno sempre registrato la presenza di tutti i consiglieri in carica.

Non vi sono segnalazioni da parte del Consiglio di Amministrazione circa eventuali criticità emerse nel corso del 2024, come pure non si rilevano procedure di contenzioso né controversie di alcun genere. Per quanto attiene alle informazioni di tipo ambientale, si segnala che le attività svolte dalla Cooperativa non hanno alcuna rilevanza in tema di impatto ambientale. Tuttavia, operando in un settore di fondamentale importanza per il nostro Paese, quale quello della valorizzazione del patrimonio culturale, storico ed artistico, la Cooperativa non può che essere oltremodo sensibile ai temi ambientali, consapevole del preminente ruolo internazionale dell'Italia per numero di siti Unesco e della loro fragilità: la funzione educativa svolta dalle socie nel proprio operato ne è testimonianza.

Nel 2024 le socie hanno mantenuto al 10% la commissione applicata sui compensi, differenziandola da quella applicata da parte dei collaboratori che resta al 15%.

Nei primi mesi del 2025, l'andamento del fatturato è stato superiore rispetto allo stesso periodo del 2024 (circa il 25% in più) e si prevede che la stessa tendenza si manterrà nella seconda parte dell'anno.

Bologna, 28 marzo 2025

La Presidente del Consiglio di Amministrazione

Laura Sibani